

ФИНАНСЫ И МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Е.Н. Черных, канд. экон. наук,

руководитель аналитического департамента НПО «Криста»

Муниципальное задание в условиях совершенствования бюджетного процесса

С 1 января 2009 г. вступили в действие ст. ст. 69, 69.1, 69.2 Бюджетного Кодекса РФ, которые вводят в практику бюджетного процесса новые процедуры планирования, мониторинга и оценки результативности реализации муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг.

В соответствии со ст. ст. 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса РФ (далее – БК РФ) законодателем предъявляются принципиально новые требования к процедурам планирования, мониторинга и оценки результативности реализации муниципальных заданий. Так, в системе бюджетного планирования в связи с указанными нововведениями возникла острая необходимость осуществления таких мероприятий, как:

- ведение реестра муниципальных услуг, структура, содержание и регламент ведения которого должны быть закреплены нормативно-правовыми актами;
- разработка требований к качеству оказания муниципальных услуг, а в идеале стандартов качества предоставления муниципальных услуг и показатели их непосредственного результата;
- определение процедуры количественной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг;

- определение методов стоимостной оценки потребности в муниципальных услугах. Это может быть нормативно-подушевое финансирование, сметное калькулирование себестоимости, котловой метод и т. д.;
- разработка регламента формирования главными распорядителями бюджетных средств (далее – ГРБС) муниципальных заданий и определения порядка мониторинга и контроля за их исполнением.

НПО Криста, принимая во внимание новизну и отсутствие единых подходов на федеральном, региональном и муниципальном уровнях к процедурам планирования, мониторинга и оценки результативности реализации муниципальных заданий, разработало пакет методического и программного обеспечения (Программный модуль «Государственное (муниципальное) задание») данных процедур, использование которого позволит финансовым органам и ГРБС осуществить:

- соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации по планированию муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг;
- повышение эффективности и результативности деятельности ГРБС в достижении результатов, качества предоставления муниципальных услуг;
- повышение эффективности планирования и использования бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг;
- обеспечение возможности получения достоверной и своевременной информации о потребности населения в конкретных муниципальных услугах;
- обеспечение учета результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг при формировании приоритетных направлений бюджетно-налоговой политики и приоритетных направлений бюджетных расходов;
- снижение трудозатрат на формирование обоснований бюджетных ассигнований вида «муниципальная услуга».



Рис. 1 Схема процесса управления муниципальными заданиями

Основные методические моменты процедур планирования, мониторинга и оценки результативности реализации муниципальных заданий, положенные в основу Программного модуля «Государственное (муниципальное) задание», соответствуют бюджетному законодательству РФ и включают:

- **формирование и корректировку реестра муниципальных услуг.**

ГРБС ведут отраслевые реестры муниципальных услуг, предоставляемых населению в сфере их деятельности. В период подготовки к формированию проекта бюджета, в т. ч. по результатам оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, ГРБС вносит коррективы в отраслевые реестры муниципальных услуг. Финансовый орган осуществляет сбор и консолидацию отраслевых реестров муниципальных услуг, формирует сводный реестр муниципальных услуг.

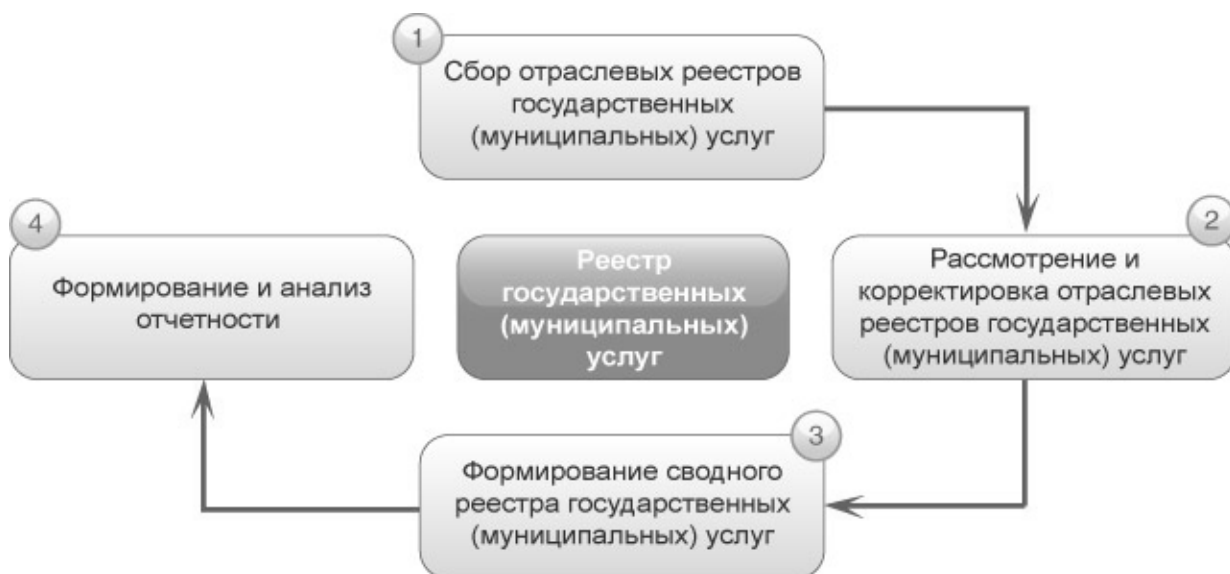


Рис. 2. Схема формирования и корректировки реестра муниципальных услуг

- **оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг.**

ГРБС проводят оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении. По результатам оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном выражении при необходимости корректируются отраслевые реестры государственных услуг. Оценка потребности в стоимостном выражении проводится на основании оценки потребности в натуральном выражении. В программном модуле «Государственное (муниципальное) задание» обеспечена возможность проведения оценки потребности на уровнях ГРБС, РБС, получателей бюджетных средств (далее - ПБС) и консолидации результатов данной оценки, а также учет результатов оценки потребности при формировании бюджета на среднесрочный период.

- **планирование бюджетных ассигнований в разрезе действующих и принимаемых обязательств, а также калькулирование себестоимости муниципальных услуг.**

Помимо оценки потребности на предоставление муниципальных услуг в стоимостном выражении, в программном модуле реализуется возможность планирования бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных

услуг в разрезе действующих и принимаемых обязательств. Обеспечена возможность формализации показателей непосредственного и конечного результата использования бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг, в т. ч. с использованием методик калькулирования себестоимости муниципальных услуг.

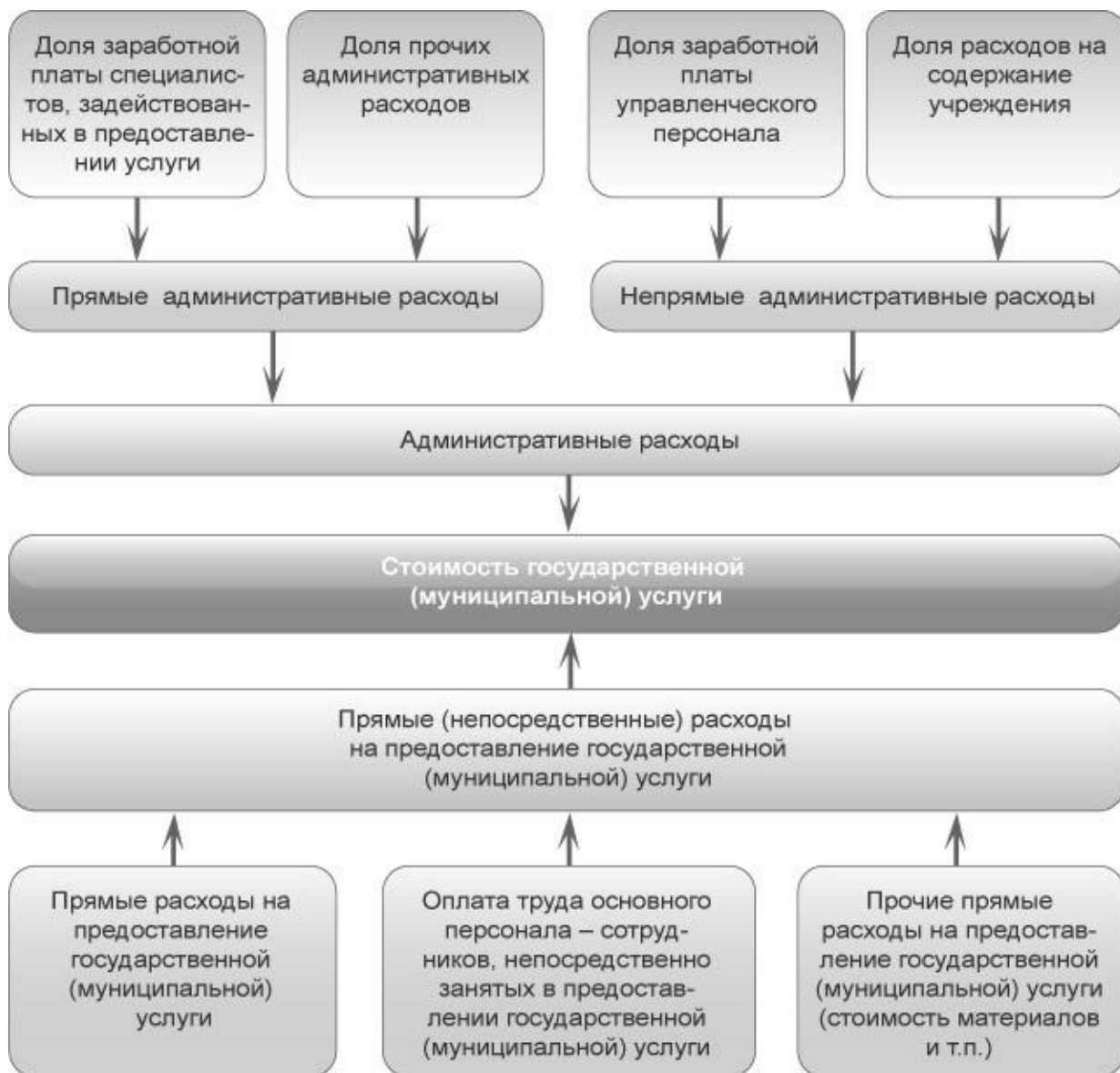


Рис. 3. Схема формирования стоимости муниципальной услуги

В рамках муниципальных заданий ГРБС формируют выписки из реестра расходных обязательств, по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг.

Для финансовых органов, ГРБС, ПБС в программном модуле обеспечена возможность детализации объемов финансирования на предоставление муниципальных услуг в разрезе категорий получателей, поставщиков, элементов муниципальных услуг в случае их регламентированного выделения. Это позволяет сформировать по утвержденной форме обоснование к бюджетным ассигнованиям на предоставление муниципальных услуг.

ГРБС в рамках муниципальных заданий формируют перечень, устанавливают и корректируют значения показателей качества предоставления муниципальных услуг; по результатам доведения предельных объемов бюджетных ассигнований корректируют объемы бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг и доводят муниципальные задания до их поставщиков (РБС, ПБС, автономных учреждений и т.д.).

▪ мониторинг реализации муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг.

Мониторинг реализации муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг на уровне поставщиков муниципальных услуг осуществляется в следующих направлениях:

- выполнение показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг;
- достижение показателей конечных результатов использования бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг;
- выполнение показателей качества предоставления муниципальных услуг;
- оценка степени покрытия предоставления муниципальных услуг планируемыми и фактическими расходами.

ГРБС консолидируют полученную в рамках мониторинга информацию и формируют аналитическую отчетность в разрезе поставщиков муниципальных услуг, периодов (месяц, квартал, год), категорий и групп получателей муниципальных услуг.

- **оценку эффективности и результативности деятельности на предоставление муниципальных услуг.**

ГРБС и финансовые органы проводят оценку результативности и эффективности предоставления муниципальных услуг. На основании данной оценки могут приниматься решения о корректировке бюджетных средств на предоставление муниципальных услуг, повышении самостоятельности бюджетных учреждений, изменении статуса бюджетных учреждений.

Таким образом, программный модуль «Государственное (муниципальное) задание» позволит соблюсти требования бюджетного законодательства Российской Федерации по планированию муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг, будет способствовать эффективности и препятствовать нецелевому использованию бюджетных средств.



www.krista.ru, passport@krista.ru

127473, г. Москва, 2-ой Щемилковский пер., 4, офис 4. Тел./факс: (495) 609-26-97, 609-27-52
152915, г. Рыбинск, Ярославская обл., ул. 1-ая Выборгская, 50. Тел.: (4855) 29-19-98, 29-18-04